

Guatemala, 29 de Junio del 2,018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

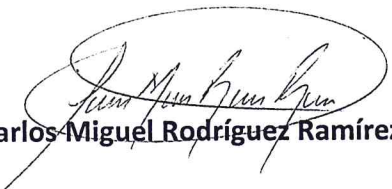
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **237-2018** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al mes de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **A** número **00054**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

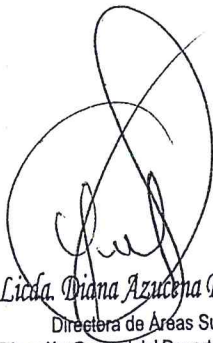
- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas;**
- b) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de Pre-órdenes de Compra de insumos;**
- c) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la revisión de planificaciones de las actividades de los diferentes programas sustantivos;**
- d) Apoyar en la elaboración de reportes semanales de las actividades que se desarrollan por parte de los diferentes programas sustantivos;**
- e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la recepción y revisión de las actividades ejecutadas por los diferentes programas sustantivos;**
- f) Apoyar y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera;**
- g) Brindar apoyo al Centro de Costo para la formulación del POA 2019.**

### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de Pre-órdenes de Compra de insumos.
3. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la revisión de planificaciones de las actividades de los diferentes programas sustantivos.
4. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes semanales de las actividades que se desarrollan por parte de los diferentes programas sustantivos.
5. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la recepción y revisión de las actividades ejecutadas por los diferentes programas sustantivos.
6. Se brindó apoyo y se asistió en las actividades que se realizaron en la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Se brindó apoyo al Centro de Costo en la Formulación del POA 2019.



**Carlos Miguel Rodríguez Ramírez**



Va. Bn.  
**Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral**  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,  
29 de Junio del 2,018

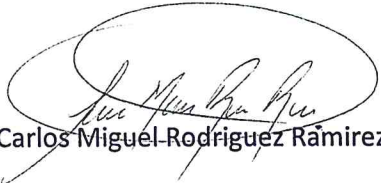
Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 237-2018** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al **período de 03 de Enero al 30 de Junio del presente año**.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se crearon lineamientos y se verificó los códigos de insumo y precios de los mismos para el buen desarrollo y ejecución del Plan Operativo Anual (POA) 2,018.
- Se elaboraron Solicitudes de Materiales, Suministros, Obras y Servicios para crear diferentes Modalidades de Compra (Baja Cuantía, Compra Directa, Cotización y Licitación).
- Se verificó el Techo Presupuestario de cada Jefatura de la Dirección de Áreas Sustantivas para el Plan Anual de Compras.
- Se recibió documentación por parte de los Programas Sustantivos, para la verificación y redacción de los mismos, esto para unificar criterios y con esto evitar atrasos en el proceso de compra.
- Se elaboraron Poas de Insumo, el cuál demostró tener programada tanto la actividad, como el insumo y el presupuesto disponible para realizar la Compra.
- Se brindó apoyo en la recepción y revisión de Actividades ejecutadas por los diferentes Programas Sustantivos (Adulto Mayor, Adulto Laboral, Juventud, Mujer, Niñez, Inclusión y Convivencia, Juego de la Pelota Maya, Capacidades Especiales, Eventos y Festivales y Servicio Cívico).
- Se llevó a cabo una reunión con la Delegación de Planificación para llevar a cabo el proceso de la formulación del Plan Operativo Anual (POA) 2019.

  
Carlos Miguel Rodríguez Ramírez

Vo. Bo.

  
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,  
29 de Junio del 2,018

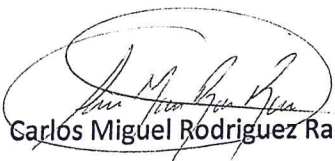
Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **237-2018** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al **período de 03 de Enero al 30 de Junio del presente año**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas;
- b) Se apoyo en la elaboración de Solicitudes de Materiales, Suministros, Obras y Servicios para compra de implementación deportiva en las modalidades de Cotización y Licitación Pública .
- c) Se brindó apoyo para la verificación y confirmación del Plan Anual de Compras (PAC).
- d) Se Brindó apoyo para la consolidación de solicitudes de materiales, suministros, obras y servicios para las diferentes modalidades de compra.
- e) Se apoyo en el desarrollo de lineamientos para la recepción y revisión de las actividades ejecutadas por los diferentes programas sustantivos;
- f) Se brindó apoyo en las actividades que se realizaron por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Se brindó apoyo en la formulación del Plan Operativo Anual (POA) del próximo año 2019.

  
Carlos Miguel Rodríguez Ramirez

Vo. Bo.

  
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes